

II этап – оформление разрешительных документов до прилета иностранных работников

7. Оформление работодателем разрешения на привлечение и использование иностранных работников

<i>Уполномоченный орган, адрес, телефон</i>	Управление по вопросам миграции УМВД России по Ивановской области (г. Иваново, ул. Ташкентская дом 86Г, тел. (4932) 24-25-42)
<i>Перечень необходимых документов</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Заявление о выдаче работодателю или заказчику работ (услуг) разрешения на привлечение и использование иностранных работников. Форма заявления о выдаче работодателю или заказчику работ (услуг) разрешения на привлечение и использование иностранных работников утверждена Приказом МВД России от 03.10.2023 № 745 (в ред. Приказа МВД от 22.11.2023 № 887). Бланк заявления размещен на сайте УМВД России по Ивановской области.2. Одновременно с заявлением можно подать следующие документы:<ul style="list-style-type: none">- индивидуальный предприниматель – выписка из ЕГРИП;- юридическое лицо - выписка из ЕГРЮЛ.3. Свидетельство о постановке на учёт российской организации в налоговом органе по месту пребывания;<ul style="list-style-type: none">- свидетельство государственной регистрации юридического лица;- уведомление о постановке на учёт физического лица в налоговом органе.4. Справка из территориального Центра занятости населения о размещении вакансий на портале «Работа России».5. Проект трудового договора.6. Документ, удостоверяющий личность руководителя организации (паспорт), при подаче документов представителем – доверенность.7. Документ, подтверждающий уплату госпошлины за выдачу разрешения. <p>Заявление и необходимые документы можно подать и в электронной форме через портал Госуслуг (www.gosuslugi.ru). В этом случае заявление заверяется усиленной квалифицированной электронной подписью. Прилагаемые к заявлению документы на бумажном носителе представляются в Управление по вопросам миграции УМВД России по Ивановской области при получении разрешения на привлечение и использование иностранных работников.</p>
<i>Срок</i>	30 календарных дней
<i>Нормативные правовые акты</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»2. Приказ МВД России от 01.08.2020 № 541 «Об утверждении административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на привлечение и использование иностранных работников, а также разрешений на работу иностранным гражданам и лицам без гражданства»3. Приказ МВД России от 19.06.2017 № 392 «Об утверждении формы заявления о выдаче работодателю или заказчику работ (услуг) разрешения на привлечение и использование иностранных работников и формы бланка разрешения на привлечение и использование иностранных работников»4. Налоговый Кодекс Российской Федерации
<i>Примечания</i>	<ol style="list-style-type: none">1. До подачи заявления необходимо уплатить государственную пошлину за выдачу разрешения на привлечение и использование иностранных работников. С 01.07.2024 размер госпошлины составляет 12 000 руб. Банковские реквизиты для уплаты пошлины размещены на сайте УМВД России по Ивановской области.2. Если организация планирует привлечь иностранных работников (в рамках утвержденной квоты и в течение срока её

	<p>действия) в разные сроки, то целесообразно оформлять несколько разрешений на работу с указанием в каждом конкретных сроков привлечения, при этом начало срока, на который планируется привлечение работников должно начинаться в году, на который утверждена квота. Разрешение выдается на срок не более 12 месяцев.</p>
--	---

3. В проекте трудового договора должна быть указана профессия в соответствии с утвержденной квотой, размер оплаты труда не может быть ниже указанного в заявке на квоту.