

III этап – действия после въезда иностранных работников в Ивановскую область

16. Регистрация иностранных работников в системе индивидуального персонифицированного учета (СНИЛС)

<i>Уполномоченный орган, адрес, телефон</i>	Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ивановской области (г. Иваново, ул. Багаева, д. 55, телефон горячей линии для работодателей – 8 (4932) 93-00-03
<i>Перечень необходимых документов</i>	Анкета зарегистрированного лица по форме АДВ-1. Страхователь (работодатель) может подать анкету зарегистрированного лица в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через оператора, обеспечивающего обмен открытой и конфиденциальной информацией по ТКС в рамках электронного документооборота между СФР и страхователем (работодателем), через личный кабинет страхователя на официальном сайте СФР.
<i>Срок</i>	В течение пяти рабочих дней со дня получения органом СФР анкеты зарегистрированного лица
<i>Нормативные правовые акты</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования».2. Приказ Минтруда России от 03.04.2023 № 256н «Об утверждении Инструкции о порядке ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о зарегистрированных лицах»3. Приказ СФР от 30.10.2023 № 2153 «Об утверждении форм и форматов сведений, используемых для регистрации граждан в системе индивидуального (персонифицированного) учета, и порядка заполнения форм указанных сведений».
<i>Примечания</i>	Анкета на застрахованного лица должна направляться в территориальный орган Социального фонда России не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема иностранного гражданина на работу.