



**КОМИТЕТ  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ТРУДУ, СОДЕЙСТВИЮ  
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ И ТРУДОВОЙ МИГРАЦИИ**

**П Р И К А З**

№ \_\_\_\_\_

г. Иваново

**О внесении изменений в приказ комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции от 24.10.2013 № 23 «Об утверждении административного регламента исполнения комитетом Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции государственной функции надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов»**

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.04.2013 № 181н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной функции надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов», **п р и к а з ы в а ю:**

Внести в приказ комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции от 24.10.2013 № 23 «Об утверждении административного регламента исполнения комитетом Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции государственной функции надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов» следующие изменения:

в приложении к приказу:

1. Подпункт 10 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«10) Приказом Минтруда России от 13.06.2017 № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы

реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2017).

2. Пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Должностное лицо комитета, ответственное за подготовку ежегодного плана, обеспечивает направление в Прокуратуру Ивановской области:

проекта ежегодного плана на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) для согласования – не позднее 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок;

информации о необходимости внесения изменений в ежегодный план с приложением обосновывающих документов на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.02.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» в случае невозможности проведения плановой проверки в связи с ликвидацией или реорганизацией подлежащей проверке организации, а также в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств».

3. Пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47. Должностное лицо комитета, уполномоченное распоряжением председателя комитета о проведении плановой выездной или плановой документарной проверки, направляет руководителю организации уведомление о проведении плановой выездной или плановой документарной проверки посредством направления копии распоряжения о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты, если такой адрес содержится в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в комитет, или иным доступным способом не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения».

4. Пункт 90 изложить в следующей редакции:

«90. Должностное лицо комитета, уполномоченное распоряжением председателя комитета о проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», направляет руководителю организации любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа,

подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты, если такой адрес содержится в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в комитет, не менее чем за 24 часа до начала ее проведения»

**Председатель комитета  
Ивановской области по труду,  
содействию занятости населения  
и трудовой миграции**

**Т.Б. Сергеева**